

			AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE GARCIA NUEVO LEÓN																				
			EJERCICIO FISCAL 2019																				
			PROGRAMA OPERATIVO ANUAL																				
			PROYECTO ESTRATÉGICO: IMPLEMENTAR Y ADMINISTRAR UN SISTEMA MUNICIPAL DE COMPRAS PÚBLICAS BASADO EN LA LEY DE ADQUISICIONES, ARREDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN																				
Apartado del PMD	Aspecto del PMD	OBJETIVO:	Acción a Evaluar	Gasto estimado	Fecha Programada		Meta Mensual Ejercicio 2019												Avance	Meta Anual	Unidad de Medida	Unidad Responsable	Responsable de Ejecución
					Inicio	Término	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC					
			IMPLEMENTAR Y ADMINISTRAR UN SISTEMA MUNICIPAL DE COMPRAS PÚBLICAS BASADO EN LA LEY DE ADQUISICIONES, ARREDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN																				
			La Secretaría de Tesorería, Finanzas y Administración de García, Nuevo León, cumple o no con las cinco acciones que componen el proyecto estratégico.																				
			1. Acción concreta: Emitir un Plan Municipal de las Adquisiciones, Arrendamientos de Bienes y de las Contrataciones de Servicios para la Administración Pública Municipal de García, Nuevo León.															0%	Se cumple con las 5 acciones que componen el proyecto estratégico.	Cumplimiento de Acciones	SECRETARÍA DE TESORERÍA, FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	DIRECCIÓN DE PATRIMONIO	
			2. Acción concreta: Formular un Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para la Administración Pública Municipal de García, Nuevo León.														0%						
			3. Acción concreta: Integrar un Comité de Adquisiciones para la Administración Pública Municipal de García, Nuevo León.														0%						
			4. Acción concreta: Contar con un Padrón Único de Proveedores para el Municipio de García Nuevo León.														16.66%						
			5. Acción concreta: Brindar anualmente un curso de capacitación para el adecuado desempeño de las funciones legales a cargo de los servidores públicos responsables de contratación de las Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios.														0%						

NOMBRE: C.P. JOSÉ RICARDO VALADÉZ LÓPEZ

SECRETARÍO DE TESORERÍA, FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

ELABORÓ Y REVISÓ

NOMBRE: C.P. JOSÉ RICARDO VALADÉZ LÓPEZ

SECRETARÍO DE TESORERÍA, FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

REVISÓ Y AUTORIZÓ

		AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE GARCÍA NUEVO LEÓN																					
		EJERCICIO FISCAL 2019																					
		PROGRAMA OPERATIVO ANUAL																					
		PROYECTO ESTRATÉGICO: IMPLEMENTAR Y EJECUTAR UN SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN, REGISTRO TRANSPARENCIA Y CONTROL DEL PATRIMONIO MUNICIPAL.																					
Apartado del PMD	Aspecto del PMD	OBJETIVO:	Acción a Evaluar	Gasto estimado	Fecha Programada		Meta Mensual Ejercicio 2019												Avance	Meta Anual	Unidad de Medida	Unidad Responsable	Responsable de Ejecución
					Inicio	Término	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC					
		IMPLEMENTAR Y EJECUTAR UN SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN, REGISTRO TRANSPARENCIA Y CONTROL DEL PATRIMONIO MUNICIPAL.																					
DESARROLLO INSTITUCIONAL.	ADMINISTRACIÓN DEL PATRIMONIO MUNICIPAL	Proteger el patrimonio municipal mediante la generación y aplicación de procedimientos de registro, valoración, transparencia y control.	Cantidad de lineamientos emitidos por la Secretaría de Tesorería, Finanzas y Administración Municipal, para el Registro, Valoración, transparencia y Control del Patrimonio Municipal de García, Nuevo León. 1. Acción concreta: Emitir los lineamientos para el Registro del Patrimonio Municipal de García, Nuevo León.		01/01/2019	31/12/2019	0	0										0%	Emitir 3 lineamientos por la Secretaría de Tesorería, Finanzas y Administración Municipal, para el Registro, Valoración y Control del Patrimonio Municipal de García, Nuevo León.	Emisión de Lineamientos	SECRETARÍA DE TESORERÍA, FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	DIRECCIÓN DE PATRIMONIO	
			2. Acción concreta: Emitir los lineamientos para Valoración, Transparencia del Patrimonio Municipal de García, Nuevo León. 3. Acción concreta: Emitir los lineamientos para el control del Patrimonio Municipal de García, Nuevo León.																				
			Porcentaje de cumplimiento de la obligación de publicar en la página de internet del Municipio el Inventario de los Bienes Muebles e Inmuebles que son propiedad municipal y de aquellos que se encuentran en posesión del Municipio.		01/01/2019	31/12/2019	0%	0%										0%	100 por ciento de cumplimiento de la obligación de publicar en la página de internet del Municipio, el Inventario de los Bienes Muebles e Inmuebles que son Propiedad Municipal.	Publicar Información			

NOMBRE: LIC. JESUS WAYE ESPINOSA

DIRECTOR DE PATRIMONIO DE LA SECRETARÍA DE TESORERÍA, FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

ELABORÓ Y REVISÓ

NOMBRE: C.P. JOSÉ RICARDO VALADÉZ LÓPEZ

SECRETARIO DE TESORERÍA, FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

REVISÓ Y AUTORIZÓ

			AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE GARCIA NUEVO LEÓN EJERCICIO FISCAL 2019 PROGRAMA OPERATIVO ANUAL PROYECTO ESTRÉTÉGICO: TRANSPARENCIA Y RENDIÇÃO DE CUENTAS.																						
Apartado del PMD	Aspecto del PMD	OBJETIVO:	Acción a Evaluar	Gasto estimado	Fecha Programada		Meta Mensual Ejercicio 2019												Avance	Meta Anual	Unidad de Medida	Unidad Responsable	Responsable de Ejecución		
					Inicio	Término	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT		NOV						DIC	
DESARROLLO INSTITUCIONAL.	SISTEMA EFICIENTE DE TRANSPARENCIA	Transparentar las finanzas públicas.	TRANSPARENCIA Y RENDIÇÃO DE CUENTAS.																						
			La Secretaría de Tesorería, Finanzas y Administración de García, Nuevo León, cumple o no con las cuatro acciones que componen el proyecto estratégico.																						
			1. Acción concreta: Presentar al Ayuntamiento del Municipio de García, Nuevo León, los avances de la Gestión financiera en los términos de la Ley de Fiscalización Superior del Estado de Nuevo León y de la Ley de Gobierno Municipal del Estado de Nuevo León.		01/01/2019	31/12/2019	1	No Aplica													25%	Se cumple con las 4 acciones que componen el proyecto estratégico.	Cumplimiento de Acciones	SECRETARÍA DE TESORERÍA, FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	SECRETARIO DE TESORERÍA, FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL
			2. Acción concreta: Difundir el presupuesto de egresos e ingresos de la administración pública Municipal.		01/01/2019	31/12/2019	1	1												100%					
			3. Acción concreta: Remitir al Congreso previa aprobación del ayuntamiento los avances de la gestión financiera y las cuentas públicas Municipales.		01/01/2019	31/12/2019	1	No Aplica												25%					
4. Acción concreta: Presentar al Ayuntamiento del Municipio de García, Nuevo León, las cuentas públicas municipales en los términos de la Ley de Fiscalización Superior del Estado de Nuevo León.		01/01/2019	31/12/2019	No Aplica	No Aplica												0%								

NOMBRE: C.P. JOSÉ RICARDO VALADÉZ LÓPEZ

NOMBRE: C.P. JOSÉ RICARDO VALADÉZ LÓPEZ

SECRETARIO DE TESORERÍA, FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

SECRETARIO DE TESORERÍA, FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

ELABORÓ Y REVISÓ

REVISÓ Y AUTORIZÓ